



**BAHAGIAN PEMBANGUNAN DAN PENILAIAN KOMPETENSI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**BORANG PEMANTAUAN TAKLIMAT  
PENILAIAN BERSEPADU PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN (PBPPP)**

NAMA PEMANTAU : \_\_\_\_\_

NAMA LOKASI PEMANTAUAN : \_\_\_\_\_

Berdasarkan pemerhatian anda, sila beri pandangan yang ikhlas dan tepat bagi setiap pernyataan di bawah.

**Arahan :** Sila tandakan ( / ) di ruang yang sesuai bagi setiap item dan isikan ruangan catatan jika perlu.

Penentuan skor:

4

Sangat Baik

3

Baik

2

Memuaskan

1

Kurang Memuaskan

**BAHAGIAN A : PENGURUSAN**

BIL	ITEM	SKALA				CATATAN
		1	2	3	4	
1	Kehadiran peserta direkodkan.					
2	Bilik/ Dewan taklimat sesuai digunakan.					
3	Peralatan yang digunakan membantu penyampaian maklumat.					
4	Instrumen PBPPP diedarkan dengan sempurna.					
5	Manual Pelaksanaan PBPPP diedar kepada semua peserta.					
6	Taklimat disampaikan mengikut jadual yang ditetapkan.					
7	Tempoh masa yang diperuntukkan sesuai dan mencukupi.					
8	Urusetia taklimat ditubuh bagi tujuan pengurusan program.					
9	Penyampaian taklimat dirancang dengan baik dan sempurna.					

**BAHAGIAN B : PENYAMPAIAN MAKLUMAT**

BIL	ITEM	SKALA				CATATAN
		1	2	3	4	
1	Tujuan atau objektif program disampaikan dengan jelas.					
2	Kaedah penyampaian menarik minat peserta.					
3	Bahasa yang digunakan memudahkan penyampaian taklimat.					
4	Pegawai berkeyakinan menyampaikan taklimat.					
5	Pegawai memahami konsep program dengan baik.					
6	Input taklimat disampaikan dengan tepat, padat dan jelas.					
7	Peserta memahami dan berpuas hati dengan penyampaian maklumat.					
8	Pegawai dapat mengawal tumpuan peserta taklimat					

